

## ДОГОВОР № 77

г. Новосибирск

«20» ноября 2018 г.

ТСЖ «Галушак - 11», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя правления Евращ Дмитрия Григорьевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и ООО «ГКС», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Матюшиной Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Предметом настоящего Договора является оказание Исполнителем услуг по уборке прилегающей территории, расположенной по адресу: г. Новосибирск, ул. Галушак, 11. Перечень предоставляемых услуг (работы) и график их выполнения указаны в Приложениях № 1, № 2, которые является неотъемлемой частью настоящего договора.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Оказывать услуги (работы) в объеме и в сроки, указанные в Приложении № 1 и в Приложении № 2 к настоящему договору.
- 2.1.2. Не разглашать информацию о деятельности и документации Заказчика, ставшую известной Исполнителю и его сотрудникам при оказании услуг. Под сотрудниками Исполнителя в целях настоящего договора понимаются работники, состоящие в штате исполнителя, так и лица, привлеченные Исполнителем для оказания услуг Заказчику по настоящему договору;
- 2.1.3. Своевременно по окончании каждого календарного месяца предоставлять Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг, а также счет на оплату выполнения работ.
- 2.1.4. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ, предусмотренных договором, поставить в известность Заказчика; устранять по требованию Заказчика нарушения и недостатки, допущенные в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору;
- 2.1.5. Соблюдать технологии оказания услуг, их высокое качество, а также экологическую безопасность применяемых средств на уровне европейских и с соблюдением российских стандартов;
- 2.1.6. Обеспечивать соблюдение сотрудниками Исполнителя, выполняющих работы по настоящему Договору, норм техники безопасности, противопожарной безопасности, эксплуатации применяемого оборудования, норм охраны здоровья;
- 2.1.7. Обеспечить сотрудников фирменной спец. одеждой.
- 2.1.8. Возместить ущерб, связанный с порчей или утратой имущества Заказчика, находящегося в обслуживаемых помещениях, нанесенный во время проведения работ Исполнителем и по вине работников Исполнителя.

#### 2.2. Исполнитель имеет право:

- 2.2.1. Приостановить оказание услуг в связи с несвоевременной оплатой услуг Заказчиком Исполнителю, согласно пункт 3.2, письменно предупредив об этом Заказчика не позднее чем за 3 (Три) дня до фактического приостановления услуг Исполнитель обязуется возобновить оказание Заказчику услуг в срок не позднее дня, следующего за днем погашения Заказчиком задолженности по оплате услуг.

#### 2.3. Заказчик обязан:



2.3.1. Производить оплату услуг по настоящему Договору в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором.



2.3.2. Предоставить Исполнителю помещение для персонала и хранения инвентаря;

2.3.3. Назначить ответственное лицо по приему исполнительных работ;  
ФИО Евраш Дмитрий Григорьевич

Должность председатель правления

Email: gal11-info@mail.ru

Образец подписи

2.3.4. По окончании каждого календарного месяца осуществлять приемку оказанных Исполнителем услуг или представлять мотивированные возражения, не позднее трех рабочих дней с момента получения от Исполнителя актов.

2.3.5. Своевременно принимать и делать необходимые записи в технологических картах;

2.3.6. Возместить ущерб, связанный с порчей или утратой имущества Исполнителя находящегося на хранении в помещениях Заказчика.

2.3.7. Не разглашать информацию о деятельности и документации Исполнителя, ставшую известной Заказчику и его сотрудникам при оказании услуг.

#### 2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество выполнения работ, не вмешиваясь в деятельность исполнителя;

2.4.2. В случае обнаружения недостатков в выполненной работе, требовать немедленного их устранения, а если это невозможно, требовать устранения в разумный срок;

2.4.3. Служба безопасности Заказчика имеет право производить личный досмотр персонала Исполнителя и их личных вещей, как в процессе уборки, так и после ее окончания.

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг составляет 16000,00 (Шестнадцать тысяч рублей 00 копеек) рублей, НДС не облагается, из расчета одного календарного месяца. Инвентарь и расходные материалы для оказания услуг предоставляет Заказчик.

3.2. Заказчик оплачивает стоимость оказанных услуг путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя не позднее пяти банковских дней с момента подписания сторонами акта выполненных работ.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

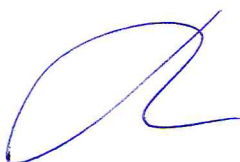
4.1. Исполнитель несёт полную ответственность при оказании услуг за:

- соблюдение норм техники безопасности;
- соблюдение норм противопожарной безопасности;
- соблюдение норм охраны здоровья сотрудников Исполнителя, выполняющих для заказчика работы по настоящему Договору.

4.2. Стороны настоящего договора, просрочившие выполнение какого-либо обязательства по настоящему Договору, уплачивают другой стороне пени из расчета 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, при условии предъявления претензии об ее уплате.

4.3. В случае некачественного выполнения работ, Исполнитель предпринимает необходимые меры по устранению недостатков за свой счет в согласованное сторонами время.

4.4. В случае выявления несоответствия результатов выполненных работ условиям настоящего Договора, требованиям нормативных актов РФ и/или обычно предъявляемым





к такого рода работам требованиям Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Исполнителя, не позднее одного рабочего дня с момента окончания работ составляет отдельный акт с указанием недостатков работ, подписывает его и направляет Исполнителю. При согласии Исполнителя с актом недостатков, составленным Заказчиком, Исполнитель обязан устранить выявленные недостатки за свой счет. В случае несогласия с актом недостатков Исполнитель не позднее одного рабочего дня с момента получения акта недостатков направляет Заказчику мотивированный отказ от устранения недостатков, выявленных Заказчиком при приемке работ.

4.5. В случае если Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента предоставления акта, не будет получен от Заказчика письменный мотивированный отказ от его подписания, акт считается подписанным, а работы – принятыми и подлежат оплате в полном объеме.

## **5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры и разногласия между сторонами разрешаются в Арбитражном суде Новосибирской области.

## **6. ФОРС - МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

- 6.1. В случае возникновения обстоятельств, которые не позволяют полностью или частично осуществить любой Стороной свои обязательства по данному Договору, а именно: пожар, воздействие стихии, военные действия любого характера и т.п., вне контроля Сторон, Сторона для которой становится невозможным выполнить свои обязательства по настоящему Договору, должна немедленно, но не позднее пяти календарных дней с даты их возникновения, в письменной форме известить другую Сторону относительно начала и окончания обстоятельств, препятствующих выполнению ею взятых на себя обязательств.
- 6.2. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает сторону права ссылаться на них. Подтверждением наступления форс-мажора будет являться справка, выданная компетентными органами Российской Федерации.
- 6.3. Если вышеуказанные обстоятельства продлятся более трех календарных месяцев, то каждая Сторона имеет право отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, и ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны компенсации за любые возможные потери.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует в течение 12 (Двенадцати) месяцев.
- 7.2. Если ни одна из Сторон за 15 дней до окончания срока действия Договора не уведомила другую Сторону о нежелании пролонгировать Договор, то Договор пролонгируется на каждый следующий год на прежних условиях.
- 7.3. Любая из Сторон может в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае полного исполнения всех обязательств по Договору, предупредив об этом в письменном виде другую сторону не позднее, чем за 30 календарных дней до намеченной даты расторжения Договора.

7.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора расчеты между сторонами осуществляется в порядке, предусмотренном п.4.6 настоящего Договора.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.
- 8.2. Ни одна из Сторон не имеет права на передачу своих прав и обязательств по настоящему Договору третьей Стороне без письменного на то согласия другой Стороны.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 8.4. После подписания настоящего Договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.
- 8.5. Приложения настоящего договора:
1. Приложение № 1 - Функции, количество и расстановка персонала.
  2. Приложение № 2 - Перечень услуг по уборке территории.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель: ООО «ГКС»  
Юридический адрес: 630049,  
г. Новосибирск, ул. Галушца, д.2 офис 3008  
Фактический адрес: 630049, г. Новосибирск,  
ул. Галушца, 2 офис 3008  
ИНН/КПП 5402574526/540201001  
ОГРН 1145476038113  
БИК 045004641  
Р/с. 40702810544050033281  
СИБИРСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК  
К/с 30101810500000000641

Заказчик ТСЖ «Галушца - 11»  
Юридический адрес:  
630049, г. Новосибирск, ул. Галушца, 11  
ИНН/КПП 5402559535/540201001  
ОГРН 1135476020030  
Р/с. № 40703810544050099075  
В Сибирский банк ОАО «Сбербанк  
России» г. Новосибирск  
БИК 045004641



Е.В. Матюшина

Председатель ТСЖ «Галушца – 11»



**Приложение № 1  
к Договору № 77 от «16» ноября 2018 г.**

<b>Функции, количество и расстановка персонала</b>						
<b>Функции</b>	<b>Рабочее время</b>	<b>Количество часов в день</b>	<b>Количество дней в неделю</b>	<b>Количество в человек в смену</b>	<b>Всего человек</b>	
Уборка прилегающей территории	с 8-00 до 12 – 00*	4	Пн-пт	1	1	
Координацию работы и контроль осуществляет закрепленный за объектом менеджер	В течение дня			1	1	

\* график может скорректирован при согласовании сторон

\* при сильном снегопаде в выходные дни ( в субботу или в воскресенье) – за счет отгула по согласованию сторон

**Исполнитель: ООО «ГКС»**

Директор

Е.В. Магошина



М.П.

**Заказчик: ТСЖ «Галушка – 11»**

Председатель правления

Д.Г. Евраш



**Технологическая карта**

Перечень услуг	
- Уборка снега и наледи на прилегающей территории (пешеходные дорожки, входные группы в подъезды, лестница).	Ежедневно – (пн-пт)
- Обработка прилегающей территории антигололедными средствами (предоставляет Заказчик).	По мере необходимости
- Удаление локального мусора на территории;	Ежедневно – (пн-пт)
- Сбор мусора на прилегающей территории и вынос мусора из урн;	Ежедневно – (пн-пт)
- Уборка вокруг контейнерных площадок	Ежедневно – (пн-пт)
- Очистка отмостки зданий	1 раз в неделю
- Уборка снега в парковочных карманах при отсутствии автомобиля	Постепенно по согласованному графику в дни отсутствия снегопада
- Уборка снега с пожарных балконов, уборка снега в дверных проемах на пожарную лестницу	Постепенно по согласованному графику в дни отсутствия снегопада
- Уборка приоритетных мест в дни обильного снегопада	По мере необходимости
- Выполнение различного рода вспомогательных и подсобных работ в качестве разнорабочего	Во время рабочего времени

\* В течение первого месяца оказания услуг представителем Исполнителя (технологом) составляется окончательный график и периодичность выполнения работ и согласовывается с Заказчиком. Утвержденный график подписывается Сторонами и будет являться неотъемлемой частью Договора

**Заказчик: ТСЖ «Галушца – 11»**

Председатель правления

Д.Г. Евраш



**Исполнитель: ООО «КЭС»**

Директор

М.П.

